Procedura oceny pracy nauczyciela
w I LO Collegium Gostomianum w Sandomierzu

I. Regulacje prawne

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2023, poz. 900 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2022 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2022 poz. 1730)
4. Ustawa dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 poz. 1672)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 26 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822).

II. Definicje

Ilekroć w procedurze jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole – rozumie się przez to I Liceum Ogólnokształcące Collegium Gostomianum w Sandomierzu
2. dyrektorze – rozumie się przez to dyrektora I Liceum Ogólnokształcące Collegium Gostomianum w Sandomierzu
3. kuratorium – rozumie się przez to Kuratorium Oświaty w Kielcach
4. organie prowadzącym szkołę – rozumie się przez to jednostkę samorządu terytorialnego- Powiat Sandomierski
5. ocenie – rozumie się przez to ocenę pracy nauczyciela;
6. Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela((Dz. U. z 2023 r. poz. 984);
7. rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 26 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822)

III. Procedura dokonywania oceny

1. Oceny dokonuje Dyrektor Szkoły, jako organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
2. Czas, w którym dokonuje się oceny, a także terminy, których należy dochować podczas dokonywania oceny, określa Karta Nauczyciela.
3. Ocena może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od dokonania poprzedniej oceny pracy, z inicjatywy Dyrektora Szkoły**(załącznik nr 1)** lub na wniosek:
   a) nauczyciela (**załącznik nr 1a)**;
   b) organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
   c) organu prowadzącego szkołę;

d) rady pedagogicznej szkoły;
e) rady rodziców.

4. Ocena pracy nauczyciela będącego nauczycielem mianowanym, który zamierza ubiegać się o awans na stopień nauczyciela dyplomowanego, dokonywana na wniosek tego nauczyciela, może być dokonana nie wcześniej niż po upływie roku od dokonania poprzedniej oceny pracy.
5. Wniosek nauczyciela o dokonanie oceny powinien zawierać informacje dotyczące nauczyciela, tj.:
   a) imię (imiona) i nazwisko oraz datę i miejsce urodzenia;
   b) staż pracy pedagogicznej: ……..
   c) data dokonania ostatniej oceny pracy: ……
   d) wskazanie wybranego kryterium (należy wpisać ustalony w rozporządzeniu numer/punkt kryterium i jego pełne brzmienie) spośród kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 2 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli.
6. Dyrektor w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku nauczyciela o dokonanie oceny pracy, wskazuje jedno kryterium (należy wpisać ustalony w rozporządzeniu numer/punkt kryterium i jego pełne brzmienie) spośród kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 2 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli.
7. W przypadku dokonywania oceny z inicjatywy Dyrektora, organu nadzorującego szkołę, organu prowadzącego szkołę, rady rodziców Dyrektor niezwłocznie powiadamia o tym w formie pisemnej nauczyciela. Nauczyciel nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie pracy wskazuje jedno kryterium (należy wpisać ustalony w rozporządzeniu numer/punkt kryterium i jego pełne brzmienie) spośród kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 2 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli.
8. Przed dokonaniem oceny Dyrektor zasięga opinii:
   a) rady rodziców – **załącznik nr 2**,
   b) mentora (w przypadku nauczyciela początkującego) – **załącznik nr 2a,**
   c) fakultatywnie może zasięgnąć opinii samorządu uczniowskiego,
   d) na wniosek nauczyciela zasięga, a z własnej inicjatywy może zasięgnąć opinii właściwego doradcy metodycznego na temat pracy nauczyciela, a w przypadku braku takiej możliwości – opinii innego nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego.
9. Opinie, o których mowa z ust. 9 powinny być wyrażone w formie pisemnej w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania od Dyrektora powiadomienia o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela. Nieprzedstawienie opinii nie wstrzymuje dokonywania oceny.
10. Kryteria oceny określa rozporządzenie – § 2.ust. 2 i 4.
11. Ocena zawiera:

a) punktową ocenę poziomu spełnienia każdego kryterium w skali zgodnej ze skalą stosowaną przy ocenie pracy nauczyciela, o której mowa w §3 ust. 2 rozporządzenia,
b) zwięzły komentarz uogólniający; w przypadku uznania, że spełnienie danego kryterium budzi istotne wątpliwości, komentarz zawiera stosowne uzasadnienie.

12. Poziom spełniania kryteriów ustalany jest zgodnie z rozporządzeniem w sprawie oceny pracy nauczyciela.
13. Do ustalenia poziomu spełnienia kryteriów, jako narzędzie pomocnicze, stosuje się "Arkusz oceny/samooceny pracy nauczyciela" – **załącznik nr 3**.
14. Procentowy poziom spełnienia kryteriów podaje się w zaokrągleniu do części setnych.
15. Dyrektor powiadamia nauczyciela o miejscu i terminie, w którym może zapoznać się z projektem oceny. Dyrektor powiadamia zakładową organizację związkową, którą nauczyciel wskazał we wniosku, o miejscu i terminie zapoznawania z projektem oceny.
16. Dyrektor zapoznaje nauczyciela z pisemnym projektem oceny i wysłuchuje jego ewentualnych uwag i zastrzeżeń. Nauczyciel może zgłosić swoje uwagi w formie pisemnej, jednak nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia zapoznania się z projektem oceny – **załącznik nr** 4.
17. Stosownie do poziomu spełniania kryteriów oceny w "Karcie oceny pracy nauczyciela" wpisuje się odpowiednie stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 Karty Nauczyciela.
18. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 17 Dyrektor doręcza nauczycielowi podpisaną "Kartę oceny pracy" – **załącznik nr 5**.
19. Tryb postępowania w przypadku odwołania nauczyciela od ustalonej oceny pracy Karta Nauczyciela i rozporządzenie.

Załączniki

1. Powiadomienie o dokonywanej ocenie pracy (wzór).
2. Wniosek nauczyciela o dokonanie oceny jego pracy (wzór).
3. Zasięganie opinii rady rodziców (wzór).
4. Zasięganie opinii mentora (wzór).
5. Arkusz oceny/samooceny pracy nauczyciela (przykład).
6. Protokół zapoznania z projektem oceny pracy nauczyciela (wzór).
7. Karta oceny pracy nauczyciela (wzór).

Załącznik nr 1

.....
….....
(pieczątka szkoły) (miejscowość, data)

L.dz. ….....

Pani/Pan

….....

Nauczyciel
I Liceum Ogólnokształcącego
Collegium Gostomianum w Sandomierzu

Dotyczy: powiadomienia o dokonywaniu oceny pracy nauczyciela

W związku z art. 6a ust. 2 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela informuję, iż z dniem ….....
(podać datę rozpoczęcia oceny)
rozpoczynam ocenę Pani/Pana pracy, w związku z ….....
(podać powód dokonywania oceny)

Informuję, że dodatkowym kryterium wybranym do oceny będzie:
należy wpisać ustalony w rozporządzeniu numer/punkt kryterium i jego pełne brzmienie) spośród kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 2 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli.

….....
(pieczątka i podpis dyrektora)

Załącznik nr 2

…….
(imię i nazwisko nauczyciela)

…….
(miejscowość, data)

…….
(stanowisko)

…….
(stopień awansu zawodowego)

Pani/Pan
…….
(imię i nazwisko dyrektora)
Dyrektor
…….
(nazwa szkoły)
w miejscu

Dotyczy: **oceny pracy**

Na podstawie art. 6a ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela proszę o dokonanie oceny mojej pracy.

Informacje do wniosku:

1) data i miejsce urodzenia: ……

2) staż pracy pedagogicznej: ……..

3) data dokonania ostatniej oceny pracy: ……

4) wskazanie wybranego kryterium (należy wpisać ustalony w rozporządzeniu numer/punkt kryterium i jego pełne brzmienie) spośród kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 2 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli:…….....

Jednocześnie wnioskuję, przy dokonywaniu oceny mojej pracy, o obecność, przy zapoznawaniu z projektem oceny pracy, przedstawiciela zakładowej organizacji związkowej ……

……

(podpis wnioskującego)

Załącznik nr 3

....
(pieczęć szkoły)(miejscowość i data)

Rada Rodziców

w .....
(nazwa szkoły)

Zawiadomienie o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela

Na podstawie art. 6a ust. 5 pkt.1 ustawyz 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela , w związku z dokonywaniem oceny pracy Pani/Pana .....*imię i nazwisko*..... nauczyciela/nauczycielki .....*zajmowane stanowisko*…… *z*atrudnionego(ej) w .....zwracam się z prośbą o przedstawienie opinii o jego/jej pracy.

W myśl art. 6a ust. 5a ustawy - Karta Nauczyciela, rada rodziców przedstawia pisemną opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela. Nieprzedstawienie opinii przez radę rodziców nie wstrzymuje dokonywania oceny pracy.

.....
(podpis i pieczątka dyrektora szkoły)

Załącznik nr 4

....
(pieczęć szkoły)(miejscowość i data)

Pan/Pani

……

Zawiadomienie o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela

Na podstawie art. 6a ust. 5 pkt.5 ustawyz 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela , w związku z dokonywaniem oceny pracy Pani/Pana *.....imię i nazwisko*..... nauczyciela/nauczycielki *.....zajmowane stanowisko…… z*atrudnionego(ej) w .....zwracam się z prośbą o przedstawienie opinii o jego/jej pracy.

W myśl art. 6a ust. 5a ustawy - Karta Nauczyciela mentor przedstawia pisemną opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela. Nieprzedstawienie opinii przez mentora nie wstrzymuje dokonywania oceny pracy.

.....
(podpis i pieczątka dyrektora szkoły)

Załącznik nr 5

Arkusz samooceny/ oceny pracy nauczyciela

1. Imię (imiona) i nazwisko nauczyciela ……..
2. Stopień awansu zawodowego……..…
3. Zajmowane stanowisko/ pełniona funkcja…….. ……..….
4. Staż pracy pedagogicznej ……..……..……
5. Data dokonania ostatniej oceny pracy……

Zadania do spełnienia w ramach realizacji poszczególnych kryteriów. Nauczyciel:	Opis realizacji zadań	Punkty	Uzyskane PKT
KRYTERIA OBOWIĄZKOWE			
&2.1.1Poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych			
Zna i realizuje podstawę programową. W planowaniu pracy dydaktycznej stosuje warunki i sposoby realizacji określone w podstawie programowej.		0-30 pkt	
Prowadzi zajęcia zgodnie z metodyką nauczania: a) określa cele lekcji b) wyjaśnia cele lekcji c) podaje kryteria sukcesu d) udziela informacji zwrotnej e) dobrze zarządza czasem			
Trafnie dobiera metody i formy pracy oraz pomoce dydaktyczne odpowiednio do wyznaczonych celów i potrzeb uczniów.			
Dba o dobrą komunikację uczeń-nauczyciel,. Umiejętnie reaguje na zmieniającą się sytuację na zajęciach.			
& 2.1.2 Dbałość o bezpieczne warunki nauki, wychowania i opieki			
Punktualnie rozpoczyna zajęcia		0-5 pkt	
Prowadzi dyżury zgodnie z grafikiem			
Przestrzega regulaminu pracowni			
Dba o odpowiednie warunki higieniczno-sanitarne			
Organizuje wycieczki i wyjścia z dziećmi lub młodzieżą zgodnie z przyjętą w szkole procedurą			
&2.1.3 Znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o Prawach Dziecka, przyjętej dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej			
Zna przepisy dotyczące praw dziecka		0-5 pkt	
Upowszechnia informacje na temat praw dziecka wśród uczniów	W jaki sposób?		
Upowszechnia informacje na temat praw dziecka wśród rodziców	W jaki sposób?		
&2.1.4 Wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego			
Rozpoznaje mocne i słabe strony uczniów oraz obszary do ich rozwoju	W jaki sposób?	0-5 pkt	
Dostosowuje pracę z uczniami			

do zaleceń z opinii i orzeczeń ppp			
Inspiruje uczniów do rozwijania swoich zainteresowań	W jaki sposób?		
Współpracuje z psychologiem i pedagogiem szkolnym			
Uczestniczy w spotkaniach zespołu wychowawczego			
&.2.1.5 Kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela			
Traktuje z szacunkiem wszystkich uczniów		0-5 pkt	
Kształtuje postawy społeczne, patriotyczne i obywatelskie: a) zachęca do udziału w uroczystościach patriotycznych i inicjatywach społecznych b) zachęca do pracy w wolontariacie lub kształtuje postawy społeczne c) inicjuje pogadanki na temat uroczystości patriotycznych d) przygotowuje gazetki tematyczne/ inspiruje uczniów do pracy przy opracowaniu gazetek tematycznych e) inne działania			
Angażuje się w działania szkolne o charakterze patriotycznym, społecznym, obywatelskim	W jaki sposób?		
& 2.1.6 Współpraca z nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych			
Bierze udział w radach pedagogicznych		0-5 pkt	
Bierze udział w pracy zespołów przedmiotowych			
Bierze udział w realizacji działań dodatkowych organizowanych we współpracy z innymi nauczycielami, np. imprez okolicznościowych, bloków tematycznych, projektów	Jakich?		
&2.1.7 Przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony			
Przestrzega zapisów w statucie szkoły		0-5 pkt	
Przestrzega zasad WSO i PSO			
Systematycznie prowadzi dokumentację nauczyciela: dziennik lekcji, dokumentację związaną z awansem zawodowym			
&2.1.8 Poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego			
Bierze udział w doskonaleniu zawodowym organizowanym w szkole i poza szkołą	Temat/ Data	0-5 pkt	
Stosuje wiedzę ze szkoleń w pracy zawodowej	W jaki sposób?		

& 2.1.9Współpraca z rodzicami[1]			
Bierze udział w uroczystościach szkolnych/ dniach otwartych	Jakich?	0-5 pkt	
Zachęca rodziców do udziału w inicjatywach szkolnych	W jaki sposób?		
Wspiera rodziców w wychowaniu i planowaniu edukacji ich dzieci: a) udziela informacji zwrotnej b) proponuje koła zainteresowań i inne inicjatywy dostosowane do potrzeb ich dzieci c) proponuje literaturę wspomagającą proces wychowawczy d) przekazuje informacje na temat stron internetowych i instytucji wspierających rozwój dziecka			
Suma punktów			
DODATKOWE KRYTERIA OCENY PRACY NAUCZYCIELA **Nauczyciel wybiera jedno kryterium** **Dyrektor wybiera jedno kryterium związane ze specyfiką pracy tego nauczyciela**			
4.1.1 Planowanie, organizowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska, z wykorzystaniem metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki prowadzonych zajęć			
Stosuje w bieżącej pracy narzędzia multimedialne i informatyczne		0-5 pkt	
Stosuje aktywizujące metody nauczania			
Tworzy możliwość samodzielnego korzystania przez uczniów z narzędzi multimedialnych			
&.4.1.2 Diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniami			
Przeprowadza diagnozę potrzeb i możliwości uczniów	W jaki sposób?	0-5 pkt	
Wspiera uczniów zdolnych	W jaki sposób?		
Wspiera uczniów z trudnościami w nauce	W jaki sposób?		
Indywidualizuje sposób nauczania i dostosowuje poziom nauczania do możliwości percepcyjnych uczniów: a) stosuje różne metody nauczania b) zleca zadania dodatkowe dla uczniów zdolnych c) stosuje różne formy pracy i aktywności uczniów d) inne działania	W jaki sposób?		
&4.1.3 Analizowanie własnej pracy, wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno–wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy			

[1] Kryterium oceny pracy, o którym mowa w ust. 2 pkt 9, nie dotyczy nauczyciela zatrudnionego w branżowej szkole II stopnia, szkole policealnej, szkole dla dorosłych, placówce kształcenia ustawicznego, kolegium pracowników służb społecznych, bibliotece pedagogicznej lub placówce doskonalenia nauczycieli.

Dokonuje analizy egzaminów zewnętrznych/ wyników nauczania/ efektów wychowawczych/zajęć rewalidacyjnych/ IPET-ów	Jakie wnioski?	0-5 pkt	
Wdraża wnioski i podejmuje działania mające na celu podniesienie jakości pracy nauczyciela	Jakie działania?		
&4.1.4 Wykorzystywanie w pracy wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego			
Prowadzi lekcje otwarte dla innych nauczycieli		0-5 pkt	
Prowadzi szkolenia w ramach zespołu przedmiotowego			
Opracowuje konspekty, narzędzia metodyczne itp. i upowszechnia je w zespole			
&4.1.5 Realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela w tym udział w przeprowadzaniu egzaminów, o których mowa w art. 42 ust. 2b pkt 2 Karty Nauczyciela			
Pełni funkcję w szkole: a) przewodniczącego zespołu przedmiotowego lub zadaniowego b) opiekuna samorządu uczniowskiego c) opiekuna wolontariatu d) koordynatora projektu e) inną		0-5 pkt	
Podejmuje działania na rzecz środowiska lokalnego	Jakie?		
Bierze udział w projektach edukacyjnych	Jakich? Na czym polega rola nauczyciela?		
Realizuje inne działania statutowe szkoły	Jakie?		
4.1.6.Podejmowanie innowacyjnych rozwiązań organizacyjnych, programowych lub metodycznych w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych			
Stosuje innowacyjne metody/ formy pracy	Jakie?	0-5 pkt	
Wprowadza nowe rozwiązania programowe/ metodyczne/ organizacyjne	Jakie?		
Upowszechnia innowacyjne działania/ metody	W jaki sposób?		
&4.1.7 Pobudzanie inicjatyw uczniów przez inspirowanie ich do działań w szkole i środowisku pozaszkolnym oraz sprawowanie opieki nad uczniami podejmującymi te inicjatywy			
Przygotował uczniów do udziału w konkursach	Jakich?	0-5 pkt	
Przygotował lub współorganizował konkursy szkolne	Jakie?		
Przygotował imprezę szkolną również we współpracy z innymi nauczycielami	Jaka?		
Upowszechnił informację na temat organizowanych w szkole inicjatyw uczniowskich	W jaki sposób?		
&4.1.8 Prowadzenie oraz omawianie zajęć otwartych dla nauczycieli lub rodziców			
Prowadził i omówił lekcje otwarte dla nauczycieli	Temat/ Data	0-5 pkt	
Prowadził zajęcia dla rodziców	Temat/ Data		

Opracował konspekt/scenariusz zajęć dla rodziców			
Prowadził szkolenie w zespołach przedmiotowych lub zadaniowych	Temat/ Data		
Opracował pomoce dydaktyczne, scenariusze, konspekty itp.			
Zainicjował ciekawe działania w szkole	Jakie?		
&4.1.9 Realizowanie powierzonych funkcji lub innych zadań zleconych przez dyrektora szkoły			
Reprezentuje szkołę poza instytucją	W jaki sposób?	0-5 pkt	
Pełni inne funkcje zlecone przez dyrektora szkoły	Jakie?		
&4.1.10 Umiejętność rozwiązywania konfliktów wśród uczniów			
Umiejętnie współpracuje z grupą i rozwiązuje sytuacje trudne	Przykład:		
&4.1.11 Umiejętność rozpoznawania i stosowania komunikacji niewerbalnej oraz doskonalenie umiejętności komunikacyjnych			
Dobrze komunikuje się z grupą	Ocena na podstawie obserwacji pracy nauczyciela i zgłaszanych opinii	0-5 pkt	
Wiązuje się empatią	Ocena na podstawie obserwacji pracy nauczyciela i zgłaszanych opinii		
&4.1.12 Opracowywanie i wdrażanie innowacyjnych programów nauczania, programów wychowawczo-profilaktycznych lub innych programów wynikających ze specyfiki szkoły lub zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem potrzeb uczniów			
Opracował innowacyjny program	Jaki?	0-5 pkt	
Opracował i **wdrożył** innowacyjny program			
&4.1.13 Przeprowadzenie ewaluacji działań wynikających z pełnionej funkcji lub zadań związanych z oświatą realizowanych poza szkołą oraz wykorzystywanie jej wyników do podnoszenia jakości pracy szkoły			
Poddaje ewaluacji swoją pracę wynikająca z pełnionych funkcji		0-5 pkt	
Wdraża wnioski z ewaluacji			
Opracował we współpracy z organizacjami zewnętrznymi programy/ projekty edukacyjne/ inicjatywy	Jakie?		
Uzyskał pozytywne wyniki w pracy dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej			
&14.1.14 Współpracę z Centralną Komisją Egzaminacyjną lub okręgową komisją egzaminacyjną, w szczególności w charakterze egzaminatora, autora zadań lub recenzenta, placówkami doskonalenia nauczycieli lub szkołami wyższymi w zakresie opieki nad studentami odbywającymi praktyki pedagogiczne			
Współpracuje z CKE	W jakim charakterze?	0-5 pkt	
Współpracuje z placówką doskonalenia nauczycieli	W jakim charakterze?		
Współpracuje z uczelniami wyższymi	W jakim charakterze?		
&14.1.15 Inne szczególne osiągnięcia nauczyciela wynikające z jego pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej			

Data i podpis nauczyciela

Załącznik nr 6

PROTOKÓŁ
Z ZAPOZNANIA NAUCZYCIELA Z PROJEKTEM OCENY

Zgodnie z art. 6a ust. 8 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciel(Dz. U. z 2023 r. poz. 984 z późn. zm.) w dniu ……. zostałam/zostałem zapoznana z projektem oceny pracy.

Do projektu oceny pracy nie wniosłam/nie wniosłem uwag i zastrzeżeń.

Do projektu oceny pracy wniosłam/wniosłem następujące uwagi i zastrzeżenia:

…….

……

……

……

……

……

……

Przy zapoznaniu z oceną pracy obecny był przedstawiciel Związków Zawodowych

…..... ...Pan/Pani ….....

Informuję, iż na podstawie & 5 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli, uwagi i zastrzeżenia do projektu oceny pracy może Pan/Pani również zgłosić w formie pisemnej, w terminie 5 dni roboczych od dnia zapoznania z projektem oceny.

. …….. ……

miejscowość, dnia) (podpis osoby ocenianej)

……..

(podpis dyrektora)

Załącznik nr 7

…….

(pieczęć szkoły)

KARTA OCENY PRACY NAUCZYCIELA

1.Imię (imiona) i nazwisko oraz data urodzenia : …….

2.Miejsce zatrudnienia (*pełna nazwa i adres*)zajmowane stanowisko: ……..……

3.Staż pracy pedagogicznej: ……..…….……..…

4.Stopień awansu zawodowego lub informacja o nieposiadaniu stopnia awansu zawodowego:

5.Wykształcenie *(nazwa ukończonego kierunku studiów, uzyskany tytuł zawodowy; fakultatywnie ponadto posiadany stopień naukowy)*: …….

6.Data dokonania ostatniej oceny pracy: ……..……..……

7.Okres pracy, za który została dokonana ocena pracy: ……..……...

Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 Karty Nauczyciela

_____

Uzasadnienie oceny pracy

Poziom spełniania wszystkich kryteriów oceny pracy nauczyciela,
o których mowa w rozporządzeniu

Kryteria oceny pracy nauczyciela, o których mowa w § 2 ust. 2 rozporządzenia		**Pula punktów**	**Liczba punktów**
1)	poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych	0-30	
2)	dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki	0-5	
3)	znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526 oraz z 2000 r. poz. 12), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej	0-5	
4)	wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego	0-5	
5)	kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela	0-5	

6)	współpraca z innymi nauczycielami	0-5	
7)	przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony	0-5	
8)	poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego	0-5	
9)	współpraca z rodzicami[2]	0-5	
	Kryteria oceny pracy nauczyciela, o których mowa w § 2 ust. 4 rozporządzenia		
10)	dodatkowe kryterium wskazane przez dyrektora *(należy wpisać ustalony w rozporządzeniu nr /pkt/ kryterium i jego pełne brzmienie)*	0-5	
11)	dodatkowe kryterium wskazane przez nauczyciela*(należy wpisać ustalony w rozporządzeniu nr /pkt/ kryterium i jego pełne brzmienie*	0-5	
Łącznie			

Łączna liczba punktów uzyskanych: ……

możliwych do uzyskania: ……

Poziom spełnienia kryteriów: …….. %

(Zwięzły komentarz uogólniający)

……

……

……

……

……

Pouczenie

Od ustalonej oceny pracy, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, przysługuje nauczycielowi prawo wniesienia odwołania za pośrednictwem dyrektora szkoły do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.

…… ……

(data dokonania oceny) *(pieczęć i podpis Dyrektor Szkoły)*

[2]Nie dotyczy nauczyciela zatrudnionego w branżowej szkole II stopnia, szkole policealnej, szkole dla dorosłych, placówce kształcenia ustawicznego, kolegium pracowników służb społecznych, bibliotece pedagogicznej lub placówce doskonalenia nauczycieli.

.....
.....
(data doręczenia oceny pracy)

(czytelny podpis nauczyciela)

Potwierdzenie nauczyciela otrzymania oceny pracy

Data otrzymania oceny pracy: ……

Podpis nauczyciela: