

**UWAGA:
DRUKOWAĆ DWUSTRONNIE**

20. Numer

a) Podlega wymianie z powodu

Rok

W związku z ukończeniem 65 roku życia - wnioskuję o wydanie dowodu osobistego z terminem ważności na czas **NIEOZNACZONY**.

Uprowadzony o odpowiedzialności karnej z art. 272 Kodeksu karnego za fałszywe zeznanie, prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....dnia

miejscowość

podpis

Stwierdza się zgodność danych zawartych w rubrykach niniejszego wniosku od 1 do 10 z aktem urodzenia (małżeństwa) Nr

Kierownik Urzędu Stanu
Cywilnego

Pieczęć wystawcy i podpis
upoważnionej osoby

miejsowość, dnia

podpis

Stwierdza się, że wnioskodawca jest zameldowany pod wskazanym adresem w rubrykach od 14 do 18:

a) na pobyt stały od dnia

data

podpis

b) na pobyt czasowy ponad 3 miesiące od dnia do dnia

data

.....
podpis

1. Wniosek należy złożyć w gminnym lub miejskim Organie Ewidencji Ludności, właściwym dla miejsca zamieszkania.
2. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty: odpis skrócony aktu urodzenia lub aktu małżeństwa i posiadany dokument tożsamości. W przypadku gdy wymienione akty znajdują w miejscowym Urzędzie Stanu Cywilnego, sprawdzenia danych zawartych we wniosku dokonuje organ przyjmujący wniosek, bez potrzeby załączania odpisów aktów. Do wniosku o wymianę dowodu osobistego nie załącza się odpisów aktów stanu cywilnego, jeżeli dane osobowe nie uległy zmianie od czasu wydania ostatniego dokumentu.
3. Do wniosku należy dołączyć dwie aktualne kolorowe lub czarno-białe fotografie o wymiarach 35 x 45 mm podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem wnioskodawcy.
4. W rubryce "kolor oczu" należy wpisać, zgodnie ze stanem faktycznym: **"NIEBIESKIE, SZARE, ZIELONE, PIWNE, BRAZOWE, CZARNE, CZERWONE, WIELOKOLOROWE, NIEOKREŚLONE"**.
5. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba mieszkająca na stałe poza granicami kraju, posiadająca obywatelstwo polskie, rubrykę 15 – „miejscowość” pozostawia się pustą, natomiast w polach dotyczących posiadanego dokumentu tożsamości powinna wpisać dane o posiadanym paszporcie.
6. W przypadku gdy wnioskodawca posiada większą liczbę członów nazwiska niż dwa, kolejne człony nazwiska należy wpisywać kolejno w rubrykach 1 i 2 oddzielone jednym wolnym miejscem; zasada ta również dotyczy większej liczby imion (rubryki 3 i 4).

* zaznaczyć kwadrat symbolem: „X”