

Wniosek o indywidualny rozkład czasu pracy

	 (Miejscowość i data)
..... (imię i nazwisko pracownika)	
..... (stanowisko pracy / komórka organizacyjna)	
WNIOSEK O INDYWIDUALNY ROZKŁAD CZASU PRACY	
Na podstawie art. 142 kodeksu pracy wnoszę o zastosowanie wobec mnie indywidualnego rozkładu czasu pracy polegającego na pracy: - w następujące dni: - w następujących godzinach: Prośbę swoją motywuję faktem, iż (imię i nazwisko pracownika)	

Wniosek o elastyczny rozkład czasu pracy

	 (Miejscowość i data)
..... (imię i nazwisko pracownika)	
..... (stanowisko pracy / komórka organizacyjna)	
WNIOSEK O ELASTYCZNY ROZKŁAD CZASU PRACY	
Na podstawie art. 150 § 5 kodeksu pracy wnoszę o zastosowanie wobec mnie elastycznego rozkładu czasu pracy polegającego na pracy w: - różnych godzinach rozpoczynania pracy*, tj.:** - przedziale czasu (godziny rozpoczęcia pracy)*, tj.:** Prośbę swoją motywuję faktem, iż (imię i nazwisko pracownika) * niepotrzebne skreślić **doprecyzować rozkład (dni i godziny, przedział czasu, w którym pracownik chciałby rozpoczynać pracę)	